

Минобрнауки России
Институт физики микроструктур РАН
– филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики
им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук»
(ИФМ РАН)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИФМ РАН

А.В. Новиков

« 29 » декабря 2025 г.

ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА
НА 2026 ГОД

№ п/п	Цели, установленные на год	Ресурсы, необходимые для достижения цели	Мероприятия, необходи- мые для достижения цели	Лица, ответ- ственные за до- стижение цели	Сроки выполн ения цели	Форма отчетности; / оценка результата
----------	----------------------------------	---	---	--	---------------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7
1	Выполнить Государственное задание в соответствии с Планом НИР на 2026 год.	Субсидии на выполнение Государственного задания.	Проведение научных исследований по темам в рамках Государственного задания.	Руководители научных отделов, ученый секретарь ИФМ РАН, руководители работ, директор ИФМ РАН.	В течение года.	Подготовленный и отправленный в установленный срок Отчет по темам Государственного задания.
2	Выполнить договорные обязательства вне рамок Государственного оборонного заказа.	Выделение финансовых ресурсов вне рамок Государственного оборонного заказа.	Заключение и выполнение НИОКР в организации по контрактам (договорам) с Заказчиками вне рамок Государственного оборонного заказа.	Руководители научных отделов, зам. директора по экономике ИФМ РАН.	В течение года.	Обеспечить выполнение договорных обязательств перед заказчиками не менее, чем на 95%.
3	Организовывать и проводить конференции и семинары по научным направлениям исследований с целью обмена научным опытом сотрудников ИФМ РАН с российскими и зарубежными кол-	Выделение достаточных финансовых ресурсов для организации и проведения конференций.	Изучение сотрудниками организации информационных сообщений в сети Интернет о предстоящих школах и конференциях по тематике проводимых исследований. Подача заявок для участия в российских и международных школах и конференциях с последующей публикацией результа-	Руководители научных отделов, директора ИФМ РАН.	В течение года.	1) XXX симпозиум «Нанозифика и нанозлектроника» (март 2026). 2) Современная рентгеновская оптика (сентябрь 2026).

	легами.		тов.			
4	Поддерживать необходимый уровень квалификации научных сотрудников ИФМ РАН.	Выделение финансирования на стимулирование публикационной активности научных сотрудников.	Подача заявок для участия в российских и международных школах и конференциях с последующей публикацией результатов. Подача заявок на участие в целевых и грантовых конкурсах РНФ.	Руководители научных отделов, директор ИФМ РАН.	В течение года.	1) На российских и международных школах, конференциях и симпозиумах представить не менее 180 докладов. 2) Подготовить и представить две кандидатских диссертаций и 1 докторскую диссертацию.
5	Уменьшение расхода электроэнергии. Обеспечения более чистых условий в чистых помещениях.	Выделение организацией необходимых финансовых и материальных ресурсов для поддержания инфраструктуры в рабочем состоянии.	Замена прожекторов освещения автостоянок на светодиодные светильники. Оптимизировано использование чистых помещений, перераспределение оборудования.	Главный инженер ИФМ РАН.	В течение года.	Снижение расходов на электроэнергию. Уменьшенно количество загрязняющих частиц.
6	Обеспечить результативное функционирование системы менеджмента качества ИФМ РАН.	Выделение достаточных финансовых ресурсов для проведения работ для прохождения инспекционного контроля СМК ИФМ РАН на требования ГОСТ РВ	Подготовка к инспекционному контролю СМК ИФМ РАН (актуализация стандартов организации, проведение внутренних аудитов, выявление узких мест в ра-	Заместитель директора по научно-технологическому развитию – представитель	В течение года.	Успешно пройти инспекционный контроль на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ РВ 0015-002-

		0015-002.	боте организации, проведение корректирующих мероприятий по устранению выявленных несоответствий).	руководства по СМК		2020.
--	--	-----------	---	--------------------	--	-------

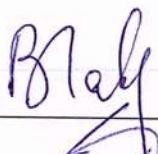
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по научно-технологическому развитию ответственный представитель руководства по качеству



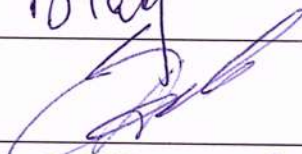
В.Н. Полковников

Заместитель директора по научной работе



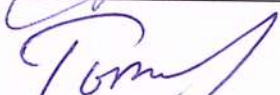
В.И. Гавриленко

Заместитель директора по экономике



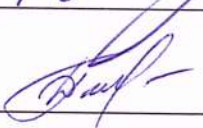
Е.А. Девятайкина

Главный инженер



А.В. Рыжов

Ученый секретарь



Д.М. Гапонова